

Descripció de lloc de treball

| | |
|-----------------------------------|---|
| DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL : | Tècnic/a superior de talent digital (bretxa digital) |
| TITULACIÓ : | Grau universitari, preferentment en la branca de ciències socials i jurídiques (pedagogia, sociologia, polítiques, ADE, comunicació o similar). |
| FORMACIÓ ADDICIONAL : | <p>Es valorarà formació addicional a nivell de màster o postgrau relacionada amb metodologies d'aprenentatge innovadores, eines tecnològiques, entorns digitals i/o gestió de projectes, principalment de formació.</p> <p>Es valorarà formació o coneixements demostrables en tecnologia aplicada (web 3, tractament i visualització de dades, eines al núvol, campus virtuals, ciberseguretat, programació i /o altres). També es valorarà coneixements en tecnologies emergents (IA, Metavers i altres).</p> <p>Imprescindible nivell alt de domini d'eines ofimàtiques (principalment Excel), <i>pack office 365</i>.</p> |
| IDIOMES : | Imprescindible nivell alt de català, castellà i anglès, escrit i parlat. |
| CONTRACTACIÓ : | |
| TIPUS DE CONTRACTE : | Indefinit (període de prova de 6 mesos) |
| INICI CONTRACTE : | Finalització del procés de selecció |
| FINALITZACIÓ CONTRACTE : | - |
| SALARI I CATEGORIA PROFESSIONAL : | Grup Professional I, Nivell salarial 4; 40.515,86 € bruts anuals |
| COMPETÈNCIES CLAU : | <ul style="list-style-type: none">- Passió per aprendre i curiositat per la tecnologia- Orientació estratègica i orientació a resultats- Capacitat analítica basada en dades- Planificació i organització- Treball en equip i cooperació- Comunicació oral i escrita- Flexibilitat i gestió del canvi- Autonomia i capacitat resolutiva |

| | |
|--|---|
| COMPETÈNCIES CLAU ESPECIFIQUES: (MÀXIM 2) | <ul style="list-style-type: none">- Capacitat d'assumir projectes i reptes complexos- Recerca d'informació i actualització de coneixements |
|--|---|

| | |
|---------------|---|
| EXPERIÈNCIA : | Imprescindible 3 anys d'experiència tècnica en el disseny, planificació i gestió de projectes, principalment relacionats amb la formació. Es valorarà experiència en: <ul style="list-style-type: none">- Metodologies de formació i gestió pedagògica.- Entorns digitals de treball col·laboratiu.- Organització i desenvolupament d'esdeveniments presencials i online.- Ús de bases de dades així com d'eines d'anàlisis i representació de dades (<i>Business Intelligence</i>, infografies)- Ús de campus virtual tipus <i>Moodle</i> i gestió pedagògica i tecnològica de formació online. |
|---------------|---|

| | |
|------------------------------|---|
| MISSIÓ DEL LLOC DE TREBALL : | Dissenyar, planificar i coordinar l'execució integral dels serveis de divulgació i formació tecnològica bàsica i de foment de les vocacions científic tecnològiques d'acord amb l'estratègia de lluita a la bretxa digital de Barcelona Activa. |
|------------------------------|---|

| | |
|--------------|--|
| DEPENDÈNCIA: | <ul style="list-style-type: none">- Responsable de Talent Digital (Bretxa Digital) |
|--------------|--|

LLOCS QUE SUPERVISA :

RESPONSABILITATS:

- Dissenyar, planificar i coordinar l'execució de projectes de formació per desenvolupar el talent digital de la ciutadania (concretament bretxa digital i infants).
 - Promoure col·laboracions amb agents de l'ecosistema per fomentar aliances estratègiques que fomentin el talent digital.
 - Participar en les diferents fases de disseny i desplegament de l'oferta formativa per aconseguir una execució acurada i adaptada als standards i objectius de qualitat de la formació, incloent-hi la coordinació de la seva comunicació mitjançant la totalitat dels canals disponibles per a garantir la màxima difusió i participació.
 - Contribuir a la millora de la usabilitat i l'experiència d'usuari de les plataformes i canals de comunicació del Cibernàrium, actualitzant els continguts i participant en la conceptualització d'aplicatius vinculats a les accions formatives de foment del talent digital.
 - Contribuir a definir els KPIs i criteris d'avaluació d'impacte i revisar els procediments establerts per tal de garantir la millora continua vetllant per l'ús de mètodes àgils i l'aplicació de tecnologies innovadores.
 - Gestionar i analitzar les diverses fonts de dades (CRM, campus virtual, bases de dades, business intelligence) per acompanyar la presa de decisions en la definició i en el desenvolupament dels projectes.
 - Vetllar pel control del pressupost assignat que se supervisa.
-

-
- Mantenir-se permanentment actualitzat/ada sobre les novetats del sector tecnològic, així com de les noves metodologies formatives.
 - Participar en la coordinació i execució d'esdeveniment on es fomenti el talent digital com fires, congressos i actes sectorials.
 - Elaborar tota la documentació necessària pel desenvolupament de projectes (plecs de licitació, contractacions, subvencions, memòries i justificacions).
 - Participar i col·laborar en els diferents projectes de la Direcció de Foment del Talent Digital, així com treballar conjuntament amb altres equips tècnics municipals, altres agents de l'ecosistema i en entorns de treball transversals de Barcelona Activa.
-

Nota : apartats en gris a omplir només en casos de selecció de personal